



T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
2024-2025 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA KESİN KAYIT
İŞLEMLERİ



KESİN KAYIT İŞLEMLERİ

Lisansüstü programlara yerleşen adaylar için kesin kayıt işlemleri 16-17 Temmuz 2024 tarihinde Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde yüz yüze gerçekleştirilecektir. Kayıt yaptıracağınız ilgili programdan sorumlu öğrenci işleri personeli listesi, enstitümüz binasındaki panolarda asılı olacaktır. Kesin kayıt işleminizi ilgili personele yaptırmanız gerekmektedir. Farklı bir kayıt sırasına girmeyiniz. Kesin kayıt için yapılması gereken işlemler aşağıda belirtilmiştir.

1.AŞAMA DEBİS'e Kayıt

DEÜ Erişim sayfasından (www.deu.edu.tr) **DEBİS'e** giriş yapılmalı ve **Yeni Kayıt İşlemleri** sekmesinde istenen tüm bilgiler sisteme yüklenmelidir. Aksi halde kesin kayıt işlemine onay verilememektedir.

Dokuz Eylül Üniversitesi | Resmi

deu.edu.tr

Engelsiz Anasayfa | Arama | Mezun | OĞEB | DEBİS | Personel E-Posta | Öğrenci E-Posta

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

ANASAYFA | ÜNİVERSİTEMİZ | YÖNETİM | AKADEMİK | İDARI | ARAŞTIRMA | KÜTÜPHANE | İLETİŞİM

Güvenli değil | debis.deu.edu.tr/debis.php

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

DEBİS | ENGLISH | ANA SAYFA | KİŞİSEL SAYFALAR

Site İçi Arama

ARA

:: D.E.Ü. Bilişim Servisleri

Kullanıcı Adınız

Şifreniz

Gönder

UYARILAR :

Öğrenci DEBİS Girişi Bilgilendirme ;

1. Kullanıcı adınız isim.soyisim@ogr.deu.edu.tr formatında aldığımız eposta adresinizin isim.soyisim kısmıdır.
2. Eposta adresi almadıysanız kullanıcı adınız "öğrenci numara"nızdır.
3. İsim ve Soy isminiz ile eposta adresi almak isteyen öğrencilerimiz bu [link](#) üzerinden edinebilirsiniz.
4. Debis Girişi yaparken @ogr.deu.edu.tr uzantısını seçtiğinizden emin olunuz.
5. Debis Hesabınızla ilgili, Sorun Çözme, Şifre Güncelleme ve Şifre Sıfırlama işlemleri için Sorun Çözme Ekranını kullanınız.

Personel Eposta Arayüzü | Öğrenci Eposta Arayüzü



T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
2024-2025 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA KESİN KAYIT
İŞLEMLERİ



DEBİS'e nasıl giriş yapılır?:

Kullanıcı adı : öğrencinumarası@ogr.deu.edu.tr (@ işaretinden sonra **ogr.deu.edu.tr'nin** seçili olması gerekir.)

Şifre : GGAAYYYY (G: Gün, A: Ay, Y : Yıl)

Örneğin : 12.10.2001 doğumlu biri için:

şifre:12102001

Örneğin : 12.4.2001 doğumlu biri için :

şifre : 12042001

Örneğin : 4.12.2001 doğumlu biri için şifre:

04122001

Yukarıda belirtilen adım Enstitümüze gelmeden tamamlanmış olmalıdır. Kesin kaydın bundan sonraki kısmı Enstitümüzde yüz yüze ilerleyecektir.

2.AŞAMA: Öğrenci Kayıt Dosyası

Kayıt masasından temin edilecek Öğrenci Kayıt Dosyası ile Kesin Kayıt Taahhütnamesi doldurulacaktır.

Öğrenci Kayıt Dosyası; Doktora ve Tezli Yüksek Lisans, programlarına göre ayrılmış olup kayıt yapılacak program türüne göre kayıt dosyası seçilmelidir.

3. AŞAMA: Belge Kontrolü

Öğrenci kayıt dosyasının doldurulması işleminden sonra Belge Kontrol alanına geçip aşağıdaki belgeleri üç aşamada kontrolden geçirmeniz gerekmektedir. A, B ve C masalarındaki ilgili personel belgelerinizin doğruluğunu kontrol edecektir. Sırayla masalara gidiniz.

A MASASI:

YÖKSİS kontrolü (Yapılacak olan bu kontrol başka bir üniversitede kaydınızın olup olmadığı ile ilgilidir. Aynı seviyede başka bir yükseköğretim kurumunda kaydı olan adayların kesin kayıt işlemleri gerçekleştirilmeyecektir.)

B MASASI

ALES Belgesi

Dil belgesi



T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
2024-2025 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA KESİN KAYIT
İŞLEMLERİ



C MASASI

Nüfus kayıt örneği kontrolü

E-Devlet Kapısı üzerinden alınan diğer belgelerin kontrolü.

Bu masadaki evrakların kontrolü barkod üzerinden gerçekleştirileceğinden ilgili kurumun imza ve mührü gerekli değildir.

3. AŞAMA: Kesin Kayıt İşleminin Onaylanması

Önceki adımlar eksiksiz bir şekilde bitirildikten sonra Öğrenci İşleri Bürosundaki sıraya girip kesin kayıt işlemi tamamlanmalıdır. Kayıt yaptırılacak programdan sorumlu öğrenci işleri personeli ismine dikkat edilmelidir. Programdan sorumlu personelin ismi kontrol edilip sıra numarası alınmalıdır. Programlardan sorumlu personel listesi, belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Bürosundaki kapılarda asılı olacaktır.

Kayıt İçin Gerekli Belgeler:

1) Mezuniyet Belgesi.

Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi, mezun olunan üniversiteden resmî onaylı veya noter onaylı olmalıdır. Ayrıca E-Devlet Kapısı üzerinden alınan belgeler de geçerlidir.

Doktora programları öğrenci kaynağında lisans mezuniyeti koşulunun da arandığı programlar için hem lisans mezuniyeti belgesi hem de yüksek lisans mezuniyet belgesinin onaylı örneği teslim edilmelidir.

2) **Not Döküm Belgesi.** Üniversiteden resmî onaylı veya noter onaylı olmalıdır. Ayrıca E-Devlet Kapısı üzerinden alınan belgeler de geçerlidir.

3) ALES ya da e-ALES Sonuç Belgesi.

4) Yabancı Dil Belgesi. (Dil zorunluluğu olmayan programlar hariç)

5) 2 adet 4x6 cm boyutunda fotoğraf. Son 6 ay içinde çekilmiş olmalıdır.

6) **Nüfus Kayıt Örneği.** Muhtarlıklardan, Nüfus Müdürlüklerinden veya E-Devlet Kapısından alınan alınabilir.

7) Erkek adaylar için Askerlik Durum Belgesi

ÇOK ÖNEMLİ:

Kesin kaydını şahsen yapamayacak olan adaylar, kesin kayıt işlemlerini gerçekleştirecek kişiye kesin kayıt yetkisi verdiğine dair bir dilekçeyi enstitüye sunmalıdır. Bu dilekçede kaydı gerçekleştirecek kişinin kimlik bilgileri mutlaka bulunmalıdır.