

 <p>DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ İZMİR-1982</p>	<h2>GÖREV TANIMLARI</h2>	Doküman No	KR.05.FR.14
		Yayın Tarihi	26.02.2014
		Revizyon Tarihi	10.05.2022
		Revizyon No	02
		Sayfa No	1 / 1

1	BİRİM ADI	Enstitü
2	GÖREV ADI	Enstitü Müdür Yardımcısı
3	GÖREV DAYANAĞI OLAN YASA MADDESİ/ALT MADDESİ (KANUN-KHK-YÖNETMELİK-TEBLİĞ-USUL VE ESASLAR-YÖNERGE)	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19 (b) maddesi 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 11. maddesi
4	SORUMLU OLDUĞU MERCİ	Enstitü Müdürü
5	SORUMLULUĞU ALTINDA BULUNAN PERSONEL	Enstitü Sekreteri Akademik ve İdari Personel
6	İŞİN ÖZETİ	Müdür Yardımcıları, Müdür bulunmadığında Müdüre vekâlet eder. Akademik ve İdari işlerin işleyişinden sorumludurlar.
7	ANA GÖREV VE SORUMLULUKLARI İLE YETKİLERİ	Enstitü Müdürüne görevi başında olmadığı zaman vekâlet eder, birimin çalışmalarında yardımcı olur. İlgili üst amirin verdiği görevleri ifa eder.
8	GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ GENEL KOŞULLAR	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19/b maddesi 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/a maddesi Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 11. maddesi
9	GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ ÖZEL KOŞULLAR	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/b maddesi
10	ÇALIŞMA KOŞULLARI	
	A) ÇALIŞMA ORTAMI	
	Büro ortamı	
	B) İŞ RİSKİ	
	- 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca işyerlerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından yer aldığı tehlike sınıfları tebliğine göre ; Az Tehlikeli	