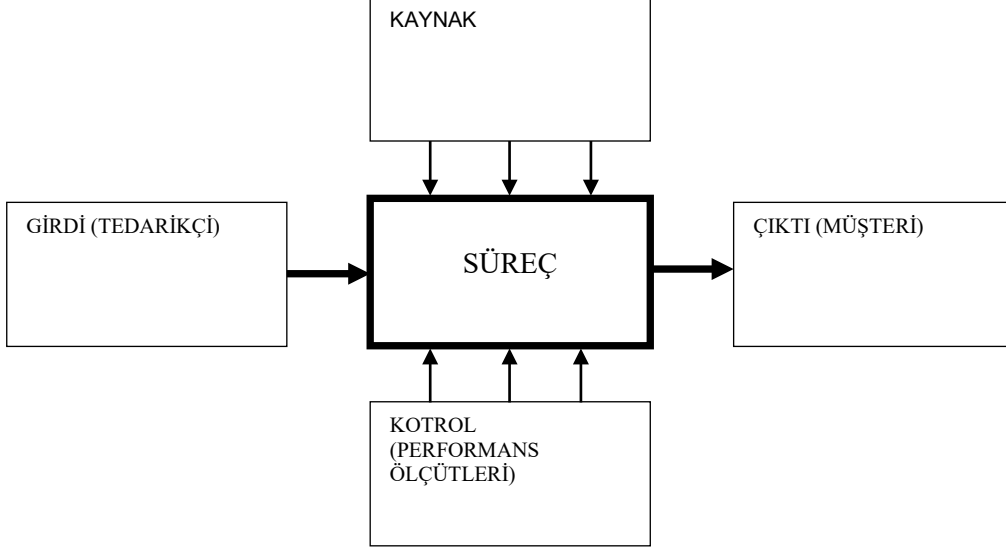




# LİSANSÜSTÜ MEZUNİYET İŞ AKIŞI

Doküman No	Öİ.SOE.015
İlk Yayın Tarihi	06.09.2019
Revizyon Tarihi	05.04.2024
Revizyon No	01
Sayfa	02



**Sürecin Girdileri:** Sürecin başladığı girdi ( dilekçe, talep, öneri, form vb.)

**Sürecin Çıktıları:** Süreç tamamlandığında çıktı tanımlanacak ( Onay formu, diploma, fatura, doküman vb.)

**Sürecin Kaynakları:** Bu süreci yürütmek için gerekli olan yazılımlar, dokümanlar vb

**Süreç Performans Kriterleri:** Sürecin başarıyla tamamlandığını gösteren ölçülebilir bir kriter.

HAZIRLAYAN	SİSTEM ONAYI	YÜRÜRLÜK ONAYI
Öğrenci İşleri Şefi Sercan DEMİROĞULLARI	Enstitü Sekreteri Bülent KOTLUK	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Asuman ALTAY



# LİSANSÜSTÜ MEZUNİYET İŞ AKIŞI

Doküman No	Öİ.SOE.015
İlk Yayın Tarihi	06.09.2019
Revizyon Tarihi	05.04.2024
Revizyon No	01
Sayfa	02

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Tez sınav tutanağının Enstitüye iletilmesi</p>	Tez Savunma Jürisi	Tez Sınav Tutanağı
<p>Öğrencinin tez sınav jürisi tarafından onaylanmış tezini ve diğer evraklarını Enstitüye teslim etmesi</p>	Öğrenci	2 adet tez 1adet CD, Tez Teslim Formu Tez veri giriş formu, Mezun Bilgi Formu Kütüphane İlişik Kesme Formu
<p>Mezuniyet kurul kararı için Tezin, sınav tutanaklarının EYK 'ya gönderilmesi</p>	Enstitü Sekreteri Öğrenci İşleri	Tez/Tutanak
<p>EYK kurul kararının onaylanıp öğrenciye ve öğrenci işlerine gönderilmesi</p>	Kurul İşleri	Karar
<p>Mezuniyet işlemlerinin gerçekleştirilmesi</p>	Öğrenci işleri büro elemanı	Öğrenci Dosyası
<p>Askerlik sevk tehir işleminin iptal edilmesi ve Asker Alma Bölge Başkanlığı'na iletilmesi</p>	Öğrenci İşleri	Sevk tehir iptal yazısı
<p>Tezinin bir kopyasının YÖK Tez Merkezi Tez Veri Merkezi otomasyon sistemine aktarılması</p>	Öğrenci işleri büro elemanı	CD
<p>Tezin yayınlanması ile ilgili onay formunun YÖK'e iletilmesi</p>	Arşiv memuru	"Tez Veri Giriş Formu

HAZIRLAYAN	SİSTEM ONAYI	YÜRÜRLÜK ONAYI
Öğrenci İşleri Şefi Sercan DEMİROĞULLARI	Enstitü Sekreteri Bülent KOTLUK	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Asuman ALTAY