

## KESİN KAYIT İŞLEMLERİ

Lisansüstü programlara yerleşen adaylar için kesin kayıt işlemleri 30/09/2022 tarihinde Sosyal Bilimler Enstitüsünde, yüz yüze gerçekleştirilecektir. Kayıt işlemleri saat 12:30'da başlayacak olup 17:00'da sona erecektir.

Kayıt yaptıracağınız ilgili programdan sorumlu öğrenci işleri personeli listesi enstitümüz binasındaki kapılarda asılı olacaktır. Kesin kayıt işleminizi ilgili personele yaptırmanız gerekmektedir. Farklı bir kayıt sırasına girmeyiniz.

Tezsiz/Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programlarına kayıt yapacak aday öğrencilerin öğrenci numaralarını temin ettikten sonra İLK KAYIT İŞLEMİ yapmadan önce <http://kayit.deu.edu.tr/> adresinden girip program derslerini seçmeleri gerekmektedir. Ders seçimi yapıldıktan sonra sistem tarafından hesaplanan harç bedelinin Ziraat Bankası'na öğrenci numarası üzerinden yatırılması gerekmektedir.

Öğrenci numaranızı öğrenmek için [tıklayınız.](#)

Kesin kayıt için yapılması gereken işlemler aşağıda belirtilmiştir.

**DEBİS'e Kayıt (Bu işlem Enstitüye gelmeden önce tamamlanmış olmalıdır.)**

DEÜ Erişim sayfasından ([www.deu.edu.tr](http://www.deu.edu.tr)) **DEBİS**'e giriş yapılmalı ve **Yeni Kayıt İşlemleri** sekmesinde istenen tüm bilgiler sisteme yüklenmelidir. Aksi halde kesin kayıt işlemine onay verilememektedir.



## DEBİS'e nasıl giriş yapılır?:

**Kullanıcı adı :** öğrencinumarası@ogr.deu.edu.tr (@ işaretinden sonra ogr.deu.edu.tr'nin seçili olması gerekir.)

**Şifre :** GGAAYYYY (G: Gün, A: Ay, Y : Yıl)

Örneğin : 12.10.2001 doğumlu biri için şifre: 12102001

Örneğin : 12.4.2001 doğumlu biri için şifre : 12042001

Örneğin : 4.12.2001 doğumlu biri için şifre : 04122001

**DEBİS kaydınızı yaptıktan sonra Enstitüdeki işlemleri yüz yüze yapmanız gerekmektedir.**

Bu işlemler 3 aşamada yapılacak olup bunlar için Enstitüdeki yönlendirici tabelaları ve numaraları takip etmeniz yeterli olacaktır. Bu numaralar aşağıdakilerle aynıdır.

### 1. AŞAMA

#### Öğrenci Kayıt Dosyası

Kayıt masasından temin edilecek Öğrenci Kayıt Dosyası ile Kesin Kayıt Taahhünamesi doldurulup Belge Kontrol alanına gidilecektir.

Öğrenci Kayıt Dosyası; Doktora, Tezli Yüksek Lisans, Tezsiz Yüksek Lisans ve Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programlarına göre ayrılmış olup kayıt yapılacak program türüne göre kayıt dosyası seçilmelidir.

**1. Aşamayı tamamlayanlar 2. aşamaya geçebilirler.**

### 2.AŞAMA

#### Belge Kontrolü

Yukarıda belirtilen işlemler tamamlandıktan sonra aşağıda belirtilen evraklar kontrol edilmelidir.

Bu işlemten sonra yan taraftaki Belge Kontrol alanına geçip aşağıdaki belgeleri dört aşamada kontrolden geçirtmeniz gerekmektedir. A, B, C masalarındaki ilgili personel belgelerinizin doğruluğunu kontrol edecektir. Sırayla masalara gidiniz.

#### A MASASI:

YÖKSİS kontrolü (Yapılacak olan bu kontrol başka bir üniversitede kaydınızın olup olmadığı ile ilgilidir. Aynı seviyede başka bir yükseköğretim kurumunda kaydı olan adayların kesin kayıt işlemleri gerçekleştirilmeyecektir.)

**Not:** Tezsiz/Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programlarına kayıt yapacak aday öğrencilerin bu kontrolü yaptırmasına gerek yoktur.

#### B MASASI

ALES belgesi kontrolü. Dil belgesi kontrolü.

**Not:** Tezsiz/Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programlarına kayıt yapacak aday öğrencilerin bu kontrolü yaptırmasına gerek yoktur.



**T.C.**  
**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**  
**2022-2023 ÖĞRETİM YILI**  
**LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARINA KESİN KAYIT**  
**İŞLEMLERİ**



### **C MASASI**

Nüfus kayıt örneği kontrolü.

E-Devlet Kapısı üzerinden alınan diğer belgelerin kontrolü.

*C Masasındaki evrakların kontrolü barkod üzerinden gerçekleştirileceğinden ilgili kurumun imza ve mührü gerekli değildir.*

**2. Aşamayı tamamlayanlar 3. aşamaya geçebilirler.**

### **3.AŞAMA**

#### **Kesin Kayıt İşlemlerinin Onaylanması**

Önceki adımları eksiksiz bir şekilde bitirildikten sonra Öğrenci İşleri Bürosundaki sıraya girip kesin kayıt işlemi tamamlanmalıdır. Kayıt yaptırılacak programdan sorumlu öğrenci işleri personeli ismine dikkat edilmelidir. Programlardan sorumlu personel listesi, belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Bürosundaki kapılarda asılı olacaktır.

**3. Aşamayı tamamlayanların Kesin Kayıt işlemi bitmiştir.**

### **KESİN KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER**

- 1) Yüksek lisans için Lisans Diplomasının veya Geçici Mezuniyet Belgesinin onaylı örneği,  
Doktora için Yüksek Lisans Diplomasının veya Geçici Mezuniyet Belgesinin onaylı örneği,
  - Mezun olunan üniversiteden resmî onaylı veya noter onaylı olmalıdır. Ayrıca E-Devlet Kapısı üzerinden alınan belgeler de geçerlidir.
- 2) Not Döküm Belgesi (Transkript),
  - Mezun olunan üniversiteden resmî onaylı veya noter onaylı olmalıdır. Ayrıca E-Devlet Kapısı üzerinden alınan belgeler de geçerlidir.
- 3) ALES ya da e-ALES Sonuç Belgesi (Tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans öğrencileri bu belgeyi teslim etmeyeceklerdir.),
- 4) Yabancı Dil Belgesi (Türkçe Tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans öğrencileri bu belgeyi teslim etmeyeceklerdir.)
- 5) 2 adet 50 mm\*60 mm boyutunda vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olmalıdır)
- 6) Muhtarlıklardan/Nüfus Müdürlüklerinden/E-Devlet'ten alınan Nüfus Kayıt Örneği
- 7) Erkek adaylar için Askerlik Durum Belgesi,
- 8) Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısı üzerinden alınan belgeler de geçerlidir.).



T.C.  
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  
2022-2023 ÖĞRETİM YILI  
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARINA KESİN KAYIT  
İŞLEMLERİ



**ÇOK ÖNEMLİ:**

Kaydını bizzat yapamayacak öğrenci adaylarımız DEBİS girişlerini yaptıktan sonra, evrak teslimini noterden vekâlet verdikleri başka bir kişi aracılığıyla da yaptırabilirler. Noterden alınmayan vekâletle işlem yapmak mümkün değildir.



**T.C.**  
**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**  
**2022-2023 ÖĞRETİM YILI**  
**LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARINA KESİN KAYIT**  
**İŞLEMLERİ**

