**DOKTORA TEZ DANIŞMANI ÖNERİ FORMU**

***Elle doldurulan formlar işleme koyulmayacaktır. Lütfen nokta nokta (…) olarak bırakılan yerleri doldururken bunları siliniz.***

|  |
| --- |
| Bu kısım öğrenci tarafından doldurulacaktır. |
| **Öğrenci ve T.C. Kimlik Numarası** |  |  |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Programı** |  |
| Öğrencinin danışmanlık atamasına esas olmak üzere tercih ettiği uzmanlık alanı/alanları. üyel |
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |
|  Öğrenci İmza  **…../…../20….**  |
| **Bu kısım Anabilim Dalı Başkanı tarafından doldurulacaktır.** |
| **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**Yukarıda kimliği belirtilen öğrencinin Danışmanlık görevini yürütmek üzere, aşağıda bilgileri verilen öğretim üyesinin görevlendirilmesi hususunun Enstitü Yönetim Kurulunuzda görüşülmesini arz ederim.***ÖNERİLEN DANIŞMAN BİLGİLERİ\******Unvanı, Adı ve Soyadı**:**Anabilim Dalı**: **Uzmanlık Alanı/Alanları**: **Üzerindeki Danışmanlık Sayısı:\*\*** Tezli YL : ……. Tezsiz YL : ……. Doktora : ……. **……/…../20….** Adı Soyadı ve İmza |
| **Bu kısım önerilen Danışman tarafından doldurulacaktır.** |
| Yukarıda kimliği belirtilen öğrencinin Danışmanlık görevini yürütmeyi kabul ediyorum.**……/…../20….** Adı Soyadı ve İmza |

*\*: Danışman atanırken öğrencinin tercih ettiği uzmanlık alanları dikkate alınmalıdır.*

*\*\*: Bir öğretim üyesinin üzerindeki danışmanlık sayısı tezli programlarda en fazla 14 (yüksek lisans ve doktora toplamı), tezsiz programlardaki danışmanlık sayısı ise 16 olabilir. Bu sayılar öğretim üyesinin tüm programlardaki danışmanlıklarının toplamıdır. Danışman önerilirken öğretim üyesinin üzerindeki toplam danışmanlıklar kontrol edilmeli ve o şekilde yazılmalıdır. Aksi takdirde form işleme alınmayacaktır.*